

Số:3803/TB-EVNGENCO1

Hà Nội, ngày 12 tháng 12 năm 2018

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển dụng các Phó Trưởng ban: TC&NS; KH; KDTTĐ; KTSX

Hiện nay, Tổng công ty Phát điện 1 có nhu cầu tuyển dụng các chức danh Phó Trưởng ban: Kế hoạch; Tổ chức và Nhân sự; Kinh doanh thị trường điện; Kỹ thuật sản xuất theo một số nội dung như sau:

#### 1. Đối tượng dự tuyển

- Là cán bộ viên chức lao động (CBVCLĐ) trong quy hoạch các chức danh Trưởng, Phó Ban của Tổng công ty; Trưởng, Phó trưởng Phòng thuộc lĩnh vực thi tuyển tại các đơn vị trong Tổng công ty, các nhân sự khác trong Tổng công ty nếu có trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn phù hợp với vị trí chức danh thi tuyển.

#### 2. Yêu cầu tuyển dụng

- Yêu cầu chung:

+ Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: có trình độ chuyên môn đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với vị trí chức danh có nhu cầu bổ nhiệm; trình độ lý luận, ngoại ngữ, tin học phù hợp với quy định hiện hành về tiêu chuẩn cán bộ vị trí thi tuyển.

+ Thành tích trong công tác: 02 năm liền kề được đánh giá hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao trở lên.

+ Sức khỏe: Đạt sức khỏe loại 3 trở lên theo quy định của Bộ Y tế.

+ Trong độ tuổi bổ nhiệm theo quy định.

+ Chịu được áp lực công việc cao, có khả năng đi công tác xa dài ngày.

+ Không thuộc các trường hợp đang trong thời gian thi hành các hình thức kỷ luật; đang trong thời gian xem xét kỷ luật, điều tra, truy tố, xét xử; đang bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của pháp luật; có đơn thư tố cáo phản ánh có căn cứ và nội dung vi phạm cụ thể xác minh làm rõ.

- Yêu cầu riêng: Theo tiêu chí tuyển dụng đính kèm.

#### 3. Hình thức thi tuyển

\* Vòng 1: Sơ tuyển Hồ sơ theo tiêu chí thi tuyển.

\* Vòng 2: Tổ chức thi viết (chiếm 45% tổng số điểm)

- Thi chuyên môn: Ứng viên dự tuyển phải làm bài thi viết bằng tiếng Việt về kiến thức chuyên môn; kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý của chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự thi và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

- Thi ngoại ngữ Tiếng Anh: Kiểm tra các kỹ năng nghe, đọc, viết theo yêu cầu của từng vị trí chức danh công việc.

- Thi vi tính: Kiểm tra kỹ năng tin học văn phòng.

**\* Vòng 3: Tổ chức thi trình bày đề án (chiếm 50% tổng số điểm)**

- Các ứng viên đạt vòng thi viết sẽ được tham gia phần thi trình bày đề án theo yêu cầu của Hội đồng thi tuyển.

- Nội dung đánh giá phần trình bày đề án gồm: (1) Nội dung đề án; (2) Kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo; (3) Trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển và những người tham dự.

**4. Quyền lợi và chế độ**

- Người trúng tuyển được tiến hành quy trình bổ nhiệm có thời hạn ngay sau khi đạt kết quả thi được cấp Đảng ủy, Lãnh đạo Tổng công ty thông qua.

- Ký hợp đồng lao động theo quy định của Tổng công ty và Bộ luật lao động năm 2012 (sau khi đã hoàn thành thời gian thử việc).

- Mức lương, thu nhập: Theo chế độ chính sách của Nhà nước đối với doanh nghiệp Nhà nước.

- Địa điểm làm việc: Cơ quan Tổng công ty Phát điện 1, Tháp B, tòa nhà EVN, số 11, Cửa Bắc, Ba Đình, Hà Nội

- Thời gian làm việc: Theo quy định của Bộ luật Lao động.

**5. Hồ sơ tham gia dự tuyển**

**5.1. Hình thức ứng tuyển:**

Nộp hồ sơ bằng cách gửi qua đường bưu điện hoặc trực tiếp tại trụ sở làm việc. Hồ sơ bao gồm:

1) Đơn đăng ký dự tuyển

2) Sơ yếu lý lịch (mẫu 2c-BNV ban hành theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06 tháng 10 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ) có xác nhận tại thời điểm đăng ký dự thi, có ghi nhận xét đánh giá.

3) Bản tự nhận xét, đánh giá của cá nhân (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền);

4) Bản kê khai tài sản và thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự thi;

5) Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người dự thi đang công tác (đối với người dự tuyển đủ điều kiện dự thi sau khi sơ tuyển hồ sơ);

6) Bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú (nếu là đảng viên);

7) Văn bản xác nhận trong diện quy hoạch (nếu trong diện quy hoạch) của người dự thi được cấp có thẩm quyền phê duyệt (không thực hiện đối với trường hợp do Tổng công ty quản lý).

8) Bản sao (có công chứng) các văn bằng, chứng chỉ;

9) Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ sở y tế có thẩm quyền cấp (trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nhận hồ sơ đăng ký dự thi);

Toàn bộ văn bản, tài liệu được đựng trong túi đựng hồ sơ kích thước 25cm x 35cm và được niêm phong kín, bên ngoài ghi rõ họ tên, số điện thoại và địa chỉ email để liên lạc)

Trường hợp người tham gia dự tuyển không phải là người Cơ quan Tổng công ty thì sau khi sơ tuyển hồ sơ, nếu đủ điều kiện dự thi thì phải có ý kiến bằng văn bản của cơ quan nơi người tham gia dự thi đang công tác đồng ý cho người đó tham gia dự thi và chuyển công tác nếu trúng tuyển.

Cá nhân phải chịu trách nhiệm về tính trung thực trong hồ sơ đã khai.

## **5.2. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:**

- Thời gian: Trong giờ hành chính, từ ngày 19 tháng 12 đến hết ngày 26 tháng 12 năm 2018.

- Địa điểm: Nộp trực tiếp tại trụ sở Tổng công ty Phát điện 1

- Địa chỉ: Ban Tổ chức và Nhân sự, Tầng 18, tòa tháp B, tòa nhà EVN, số 11 Cửa Bắc, Ba Đình, Hà Nội.

- Người nhận: Bà Nguyễn Thị Hương - Chuyên viên Ban Tổ chức và Nhân sự Tổng công ty Phát điện 1.

Mọi thông tin xin liên hệ:

Bà Nguyễn Thị Hương - Chuyên viên Ban Tổ chức và Nhân sự Tổng công ty Phát điện 1. Điện thoại: 0977.376.669

### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch (đề b/c);
- Các P.TGD (đề b/c);
- Văn phòng, các Ban;
- Các đơn vị thuộc TCT;
- Lưu VT, TC&NS.

**TUQ. TỔNG GIÁM ĐỐC  
TB. TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ**



**Nguyễn Tuấn Anh**

# TIÊU CHÍ TUYỂN DỤNG CÁC PHÓ TRƯỞNG BAN

(Kèm theo Thông báo số 3803/TB-EVNGENCO1 ngày 12 tháng 12 năm 2018)

## 1. Phó Trưởng ban Kế hoạch

### a. Về trình độ

- Tốt nghiệp đại học chính quy chuyên ngành: kỹ thuật, quản trị kinh doanh hoặc các chuyên ngành tương đương thuộc khối kinh tế, tài chính
- Tiếng Anh trình độ B trở lên, có khả năng giao tiếp tốt, làm việc trực tiếp với đối tác Quốc tế, đọc hiểu tài liệu chuyên môn bằng tiếng Anh.
- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng: Word, Excel, Power point và các phần mềm phục vụ công tác chuyên môn.

### b. Về năng lực

- Nắm được chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến hoạt động của Tổng công ty.
- Nắm được Điều lệ tổ chức và hoạt động, chức năng nhiệm vụ, mô hình tổ chức, quy trình hoạt động và phân cấp quản lý của Tổng công ty.
- Nắm được quy định chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Kế hoạch Tổng công ty.
- Có khả năng tổ chức, sắp xếp công việc, nghiên cứu, phân tích, tổng hợp, giao tiếp, đàm phán, soạn thảo báo cáo, văn bản.
- Có hiểu biết sâu rộng về công tác kế hoạch và quản trị sản xuất.
- Có hiểu biết về các đặc tính kỹ thuật của than;
- Có tư duy có hệ thống để tiên liệu các tình huống quản lý; có khả năng phối hợp mọi nguồn lực của tổ chức một cách tối ưu trên cơ sở nhiệm vụ cơ bản của tổ chức
- Có khả năng nhận biết, sẵn sàng ứng phó đối với những thay đổi của môi trường bên ngoài.
- Có năng lực phát triển hữu hiệu các chỉ tiêu, tiêu chuẩn kiểm tra

### c. Về Kinh nghiệm

- Có ít nhất 10 năm công tác trong lĩnh vực sản xuất kinh doanh điện năng hoặc Ban Quản lý dự án.

### d. Độ tuổi

- Dưới 45 tuổi (ưu tiên dưới 40 tuổi)

## 2. Phó Trưởng ban Tổ chức và Nhân sự

### a. Về trình độ

- Tốt nghiệp đại học chính quy trở lên: chuyên ngành Kinh tế lao động, Quản trị nhân lực hoặc Quản trị kinh doanh, Hệ thống điện, Nhiệt điện.
- Tiếng Anh trình độ A2 trở lên;

- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng: Word, Excel, Power point và các phần mềm phục vụ công tác chuyên môn.

### **b. Về năng lực**

- Nắm được chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến hoạt động của Tổng công ty;

- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Tổng công ty, chức năng nhiệm vụ các đơn vị trong Tổng công ty, mối quan hệ công tác giữa các đơn vị, các quy chế, quy định hiện hành trong Tổng công ty có liên quan đến chức năng nhiệm vụ của Ban Tổ chức và Nhân sự;

- Nắm được quy định chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Tổ chức và Nhân sự;

- Hiểu biết sâu rộng hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực lao động - tiền lương và các lĩnh vực khác theo chức năng nhiệm vụ của Ban Tổ chức và nhân sự;

- Có năng lực nghiên cứu, xây dựng các quy định, quy chế về chính sách, chế độ phù hợp với điều kiện thực tế của các đơn vị trong lĩnh vực lao động tiền lương;

- Có khả năng nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, soạn thảo hoặc tổ chức soạn thảo các văn bản hướng dẫn chế độ, chính sách về công tác lao động tiền lương của Nhà nước, Tập đoàn và Tổng công ty.

- Có khả năng xây dựng định mức lao động của các hoạt động sản xuất kinh doanh điện và sản xuất kinh doanh khác;

- Có khả năng nghiên cứu khoa học, xây dựng các phương án, đề án, lập kế hoạch về công tác lao động - tiền lương;

- Biết cách tổ chức, điều phối công việc, phát huy trí tuệ tập thể, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công việc.

- Hiểu biết và xử lý đúng đắn mối quan hệ với lãnh đạo và CBCNV các đơn vị trực thuộc TCT, với các cơ quan quản lý nhà nước, với các cơ quan ngoài ngành trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

### **c. Về kinh nghiệm**

- Có thâm niên công tác từ 4 năm trở lên;

- Kinh nghiệm thực tiễn

+ Trường hợp tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kinh tế lao động, Quản trị nhân lực cần phải có kinh nghiệm thực tiễn ít nhất 2 năm về lĩnh vực lao động tiền lương.

+ Trường hợp tốt nghiệp đại học chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Hệ thống điện, Nhiệt điện nhất thiết phải có thời gian trực tiếp làm về công tác lao động tiền lương từ 5 năm trở lên.

#### **d. Về độ tuổi**

- Dưới 45 tuổi.

### **3. Phó Trưởng ban Kinh doanh thị trường điện**

#### **a. Về trình độ**

- Tốt nghiệp Đại học chính quy loại khá trở lên chuyên ngành kỹ thuật;
- Tiếng Anh trình độ A2 trở lên.
- Thành thạo tin học văn phòng: Word, Excel, Power point và các phần mềm phục vụ công tác chuyên môn.
- Có các văn bằng, chứng chỉ trong nước hoặc quốc tế liên quan đến thị trường điện;

#### **b. Về năng lực**

- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Tổng công ty, chức năng nhiệm vụ các đơn vị trong Tổng công ty, mối quan hệ công tác giữa các đơn vị, các quy chế, quy định hiện hành trong Tổng công ty;
- Nắm được quy định chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Kinh doanh thị trường điện;
- Hiểu biết sâu rộng hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật liên quan tới lĩnh vực thị trường điện như: Quy định vận hành thị trường phát điện, Quy định xây dựng và đàm phán giá điện.
- Có năng lực nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, soạn thảo hoặc tổ chức soạn thảo các văn bản hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ theo đúng chủ trương chính sách, quy phạm pháp luật của Nhà nước và sự chỉ đạo của lãnh đạo Tổng công ty;
- Biết cách tổ chức, điều phối công việc trong ban, phát huy trí tuệ của chuyên viên. Thực hiện chương trình công tác của ban kịp thời, có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công việc.
- Có kỹ năng quản lý thời gian và điều hành nhân sự, đảm bảo sự hoạt động nhịp nhàng, hiệu quả của bộ máy của tổ chức;
- Có mối quan hệ tốt với các đơn vị liên quan như: Cục Điều tiết điện lực, EVN, Bộ Công Thương...
- Hiểu biết và xử lý đúng đắn mối quan hệ với lãnh đạo và CBCNV các đơn vị trực thuộc Tổng công ty, với các cơ quan quản lý nhà nước, với các cơ quan ngoài ngành trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

#### **c. Về kinh nghiệm**

- Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực thị trường điện;
- Có kinh nghiệm về công tác chuyên môn như:
  - + Lập kế hoạch vận hành Thị trường điện cho các đơn vị phát điện;
  - + Xây dựng giá điện và đàm phán hợp đồng mua bán điện;

- + Xây dựng bản chào giá cho các nhà máy điện;
- + Lập, hoàn thiện hồ sơ thanh toán cho các nhà máy tham gia thị trường điện;

#### **d. Độ tuổi**

- Không quá 40 tuổi đối với Nữ và 45 tuổi đối với Nam; Ưu tiên độ tuổi dưới 40;

#### **4. Phó Trưởng ban Kỹ thuật sản xuất**

##### **a. Về trình độ**

- Tốt nghiệp đại học chính quy trở lên: chuyên ngành Điện, Năng lượng, cơ khí chế tạo, Thủy khí động lực, Cơ khí thủy Công, Hệ thống điện, Nhiệt điện.

- Tiếng Anh trình độ C trở lên;

- Sử dụng thành thạo: Word, Excel, Autocad, Ưu tiên các ứng viên biết lập trình phần mềm điều khiển turbine thủy điện, tính nhiệt lò hơi, turbine trong nhà máy nhiệt điện

##### **b. Về năng lực**

- Nắm được chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến hoạt động của Tổng công ty;

- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Tổng công ty, chức năng nhiệm vụ các đơn vị trong Tổng công ty, mối quan hệ công tác giữa các đơn vị, các quy chế, quy định hiện hành trong Tổng công ty có liên quan đến chức năng nhiệm vụ của Ban KTSX;

- Nắm được quy định chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của Ban KTSX;

- Hiểu biết sâu rộng hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực An toàn, trong các nhà máy điện và các lĩnh vực khác theo chức năng nhiệm vụ của Ban KTSX;

- Có năng lực nghiên cứu khoa học trong các nhà máy điện;

- Có khả năng nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, soạn thảo hoặc tổ chức soạn thảo các quy trình vận hành, giáo trình đào tạo cho các chức danh vận hành và sửa chữa trong các nhà máy điện của Tập đoàn và Tổng công ty.

- Có khả năng xây dựng định mức sửa chữa lớn các tổ máy thủy điện;

- Có khả năng nghiên cứu khoa học, xây dựng các phương án, đề án chuyển giao công nghệ trong các nhà máy điện;

- Biết cách tổ chức, điều phối công việc, phát huy trí tuệ tập thể, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công việc.

- Hiểu biết và xử lý đúng đắn mối quan hệ với lãnh đạo và CBCNV các đơn vị trực thuộc TCT, với các cơ quan quản lý nhà nước, với các cơ quan ngoài ngành trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

##### **c. Về kinh nghiệm**

- Có thâm niên công tác từ 4 năm trở lên;

- Kinh nghiệm thực tiễn

+ Trường hợp tốt nghiệp đại học Điện, Năng lượng, cơ khí chế tạo, Thủy khí động lực, Cơ khí thủy Công, Hệ thống điện, Nhiệt điện. ít nhất 5 năm trong các đợ vị phát điện.

**d. Về độ tuổi**

- Dưới 45 tuổi

